

ELECCIONS AL PARLAMENT EUROPEU 2024



**Manual d'instruccions per a les
persones que formen les
Meses electorals**



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DEL INTERIOR

SUBSECRETARÍA

DIRECCIÓN GENERAL
DE POLÍTICA INTERIOR

ELECCIONS AL PARLAMENT EUROPEU 2024

Manual d'instruccions per a les persones que integren les Meses electorals

Supervisat per la Junta Electoral Central

Aprovat per Acord del Consell de Ministres

infoelectoral.interior.gob.es



INSTRUCCIONS BREUS

Índex

Part I. Desenvolupament de la jornada electoral i funcions de la mesa	3
8 – 9 del matí: reunió al local, comprovació del material i constitució de la mesa	
Reunió al local electoral	3
Incorporació dels interventors a la mesa	4
Comprovació del material electoral	4
Comprovació de les condicions del local electoral	7
Confecció de l'acta de constitució de la mesa electoral	7
9 del matí - 8 de la tarda: votació	
Identificació de votants	8
Comprovació que la persona que vol votar consta en la llista del cens	8
Vot	9
Anotació en la llista numerada de votants	9
8 de la tarda: tancament de la votació, vot per correu i vot de la mesa. Escrutini	
Tancament de la votació	10
Vot per correu	10
Vot de la mesa	11
Firma de la llista numerada de votants	11
Escrutini	11
Anunci dels resultats de la votació	12
Emplenament de l'acta d'escrutini	13
Emplenament de l'acta de sessió	13
Fi de les funcions de la mesa: preparació i lliurament de la documentació electoral	
Distribució de la documentació electoral en tres sobres	13
Tancament i signatura dels sobres	14
Lliurament dels sobres	14
Accessibilitat dels processos electorals	16
Informació general	19
Part II. Incidències que es poden produir i solucions	22
Part III. Models de sobres i impresos	27

MANUAL D'INSTRUCCIONS PER A LES PERSONES QUE INTEGREN LES MESES ELECTORALS

Aquest manual s'ha elaborat perquè pugueu exercir correctament les funcions que es deriven de la vostra designació per integrar una mesa electoral. Llegiu-ho amb deteniment, si és possible, amb temps suficient, i porteu-lo el dia de la votació: us resultarà molt útil.

El contingut d'aquest manual s'ha estructurat en tres parts:

1. Desenvolupament de la jornada electoral i funcions de la mesa.
2. Incidències que poden produir-se durant la jornada i solucions.
3. Models de material imprès dels quals ha de disposar la mesa electoral.

PART I

DESENVOLUPAMENT DE LA JORNADA ELECTORAL I FUNCIONS DE LA MESA

8 – 9 DEL MATÍ: REUNIÓ AL LOCAL, COMPROVACIÓ DEL MATERIAL I CONSTITUCIÓ DE LA MESA



REUNIÓ AL LOCAL ELECTORAL

La mesa electoral està formada per tres persones: la que ocupa la presidència i les dues que exerceixen com a vocals. Sempre que exerceixin les seves funcions com a tals durant la jornada electoral, tenen dret a:

- Dieta de 70 euros.
- Permís retribuït durant el dia de la votació, si és laborable, i una reducció de cinc hores de durada en la seva jornada de treball de l'endemà de les eleccions, en el cas de treballar per compte d'altri i en el cas del personal funcionari.
- Protecció del Sistema de la Seguretat Social davant les contingències i situacions que es puguin derivar de la seva participació en les eleccions.

Com a garantia de la constitució de la mesa, per a cadascuna d'aquestes persones s'han designat dues suplents.

A les 8 del matí del dia de la votació han de ser presents al local electoral les tres persones que integren la mesa i els seus suplents.

Una vegada constituïda la mesa, les persones suplents que no hagin hagut de substituir les titulars poden abandonar el local electoral. Abans que aquestes persones abandonin el local electoral, s'ha de fer constar a l'acta de constitució de la mesa el nom i els cognoms de les persones suplents que han acudit al local electoral i que no s'hi han de quedar durant la resta de la jornada electoral. Aquestes persones, si ho desitgen, poden afegir-hi la seva signatura. A més, la mesa els ha de lliurar un justificant d'assistència.

La mesa pot trobar ajuda, al llarg de la jornada electoral, en la persona designada com a representant de l'Administració, que des de primera hora del matí ha de ser al local electoral.

Una vegada hi siguin presents les persones que integren la mesa, i fins que s'iniciï la votació a les 9 hores, cal fer el següent (no necessàriament en aquest ordre):

1. INCORPORACIÓ D'INTERVENTORS I INTERVENTORES A LA MESA

Entre les 8 i les 8.30 del matí, la mesa rep els interventors i interventores que s'hi presentin. Aquestes persones han de lliurar els seus nomenaments a la mesa perquè aquesta pugui comparar-los amb les còpies de què disposa.

Els nomenaments s'han de numerar a mesura que es vagin presentant, per tenir constància de l'ordre de presentació. La mateixa numeració s'ha d'incloure en les còpies.

Una vegada comprovada la identitat de còpies i nomenaments:

- Cal indicar-los que han estat reconeguts per la mesa.
- Cal incloure'n els noms a l'acta de constitució de la mesa.
- Cal tornar-los els nomenaments, excepte si no s'haguessin rebut les còpies. En aquest cas s'han de conservar per adjuntar-los a l'expedient electoral, incloent-los al sobre núm. 1 al final de la jornada.

2. COMPROVACIÓ DEL MATERIAL ELECTORAL: urnes, cabina, sobres de votació, paperetes i documentació de la mesa.

2.1. URNA

L'urna ha d'estar **tancada i precintada**, com a garantia que no pot ser manipulada. Si faltés l'urna, si aquesta estigués deteriorada, o si tingués el precinte trencat, la presidència de la mesa ho ha de comunicar immediatament a la junta electoral de zona, que n'ha de subministrar de nous. En cas que no es pugui obtenir un nou precinte, heu d'assegurar el tancament de l'urna amb qualsevol mitjà al vostre abast.

2.2. CABINA DE VOTACIÓ

Ha de ser en un lloc pròxim a la mesa.

2.3. SOBRES I PAPERETES

El color dels sobres i paperetes en les eleccions al Parlament Europeu és el **blanc**.

Durant tota la jornada, i mentre duri la votació, hi ha d'haver a la cabina, o en una taula auxiliar situada al costat d'aquesta, un nombre suficient de sobres de votació i paperetes de totes i cada una de les candidatures que s'hi presenten, que han d'haver estat col·locades segons l'ordre de proclamació.

2.4. DOCUMENTACIÓ ELECTORAL

En la tercera part d'aquest manual trobareu exemples del material electoral que ha de fer servir la mesa.

2.4.1 LLISTES DEL CENS CORRESPONENT A LA MESA I LLISTA DE CARRERS

LLISTES DEL CENS

La llista del cens electoral inclou les persones amb dret a vot a la mesa. Si a la taula, hi ha electors pertanyents a algun país de la UE diferent d'Espanya que han manifestat la seva intenció de votar en les eleccions al Parlament Europeu han de figurar en una llista a part.

Si en les llistes del cens hi ha persones que han sol·licitat votar per correu, davant dels cognoms i el nom hi ha d'haver una indicació (una "C"). Si acuden a votar presencialment, la mesa no els ho ha de permetre.

En el cas que s'hagin produït altes o baixes d'última hora en les llistes electorals, entre les quals hi hagi els votants per correu que no hagin estat prèviament marcats o els votants que han sol·licitat votar en un altre país de la UE (i, per tant, no poden votar a Espanya), la mesa ha de disposar d'apèndix de la llista del cens que recolliran aquesta informació.

Les llistes del cens electoral han de romandre dins del local electoral i han d'incloure's al sobre núm. 1 que s'ha de preparar en finalitzar la jornada. Les representacions de les candidatures podran emportar-se, una vegada finalitzada la jornada, les llistes del cens que tenien abans de la jornada electoral (*Acord de la Junta Electoral Central de data 8 de juny de 2015*).

LLISTA DE CARRERS

La mesa ha d'exposar, perquè es pugui consultar, la llista de carrers de la secció electoral a la qual pertany, i el rang alfabètic d'inicials del primer cognom de les persones amb dret a vot que conté. Aquesta llista li haurà estat lliurada juntament amb la llista del cens electoral.

2.4.2 ACTES

La mesa ha de tenir exemplars de les actes de constitució, d'escrutini i de sessió.

2.4.3 LLISTA NUMERADA DE VOTANTS

La mesa ha d'anotar el nom i cognoms de cada votant, per a la qual cosa ha de disposar d'un imprès en el qual ha d'incloure aquestes dades.

2.4.4 CERTIFICATS DE VOTACIÓ I ASSISTÈNCIA per lliurar a qui ho sol·liciti.

2.4.5 CÒPIA DEL NOMENAMENT D'INTERVENTORS I INTERVENTORES

Si les candidatures han decidit tenir representació en la mesa electoral, hauran designat una o dues persones per fer aquesta tasca.

La mesa n'ha de tenir coneixement per donar-los possessió del càrrec, és per això que entre la documentació electoral hi ha d'haver la còpia dels nomenaments.

La mesa ha de tenir còpia de:

- Nomenament d'interventors i interventores acreditats davant de la mesa.
- Si escau, nomenaments de les persones que, estant incloses en el cens de la mesa, estiguin exercint la intervenció en una altra mesa. La finalitat de disposar d'aquestes còpies és evitar el doble vot d'aquestes persones, ja que és un delicte electoral votar dues o més vegades en la mateixa elecció.

El detall del procediment de vot d'interventors i interventores està recollit en l'apartat que descriu el final de la votació, perquè és el moment en què poden votar (sobre aquesta figura i la dels apoderats i apoderades, consulteu la pàgina 19).

Les còpies dels nomenaments s'inclouran en el sobre número 1 que ha de preparar la mesa al final de la jornada.

2.4.6 UN JOC DE 3 SOBRES I ELS SEUS REBUTS DE LLIURAMENT

Hi ha d'haver un joc de tres sobres, en els quals la mesa ha d'incloure la documentació electoral, i els rebuts de lliurament corresponents, que tenen la finalitat que la mesa pugui justificar que s'ha fet el lliurament de la documentació en finalitzar la jornada electoral.

VOT ACCESSIBLE. Si a la mesa voten persones que han sol·licitat l'ús de material en braille, el trobareu entre la documentació de la mesa. Si aquest fos el cas, heu de consultar l'apartat d'aquest manual relatiu a l'accessibilitat del procés. Si la mesa no disposa d'un nombre suficient de maletins per lliurar a les persones amb discapacitat visual que n'hagin sol·licitat, ho heu de comunicar a la junta electoral de zona abans del començament de la votació.

3. COMPROVACIÓ DE LES CONDICIONS DEL LOCAL ELECTORAL

Han de ser les adequades per celebrar la votació. Hi ha d'haver taules i cadires suficients per a les persones que integren la Mesa electoral, així com llum apropiada i material d'escriptori.

Les seccions i taules han d'estar perfectament senyalitzades.

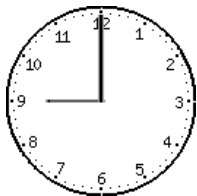
4. CONFECCIÓ DE L'ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA ELECTORAL

La presidència ha d'omplir l'acta de constitució de la mesa i l'ha de signar juntament amb vocals i interventors i interventores a qui s'hagi donat possessió del seu càrrec. A l'acta cal indicar-hi, necessàriament, els noms i cognoms de les persones que hi han anat com a suplents i que finalment no han format part de la mesa. Les persones interessades que ho desitgin podran afegir-hi la signatura.

Poden sol·licitar una còpia de l'acta representants de cada candidatura, apoderats i apoderades, i interventors i interventores. Només s'ha de lliurar una còpia de l'acta per candidatura.

EN LA PART II D'AQUEST MANUAL TROBAREU LES INCIDÈNCIES QUE PODEN PRODUIR-SE ENTRE LES 8 I LES 9 DEL MATÍ I COM SOLUCIONAR-LES.

9 DEL MATÍ – 8 DEL VESPRE: VOTACIÓ



A les 9 del matí, la presidència de la mesa, una vegada que aquesta es trobi degudament constituïda, ha d'anunciar el començament de la votació, amb les paraules **“comença la votació”**.

Durant tota la jornada electoral la mesa ha de comptar amb la presència, almenys, de dos dels seus components.

Correspon a la presidència de la mesa fer guardar l'ordre al local electoral, d'acord amb el que s'indica al final de la part I d'aquest manual (“Ordre públic”).

1. Identificació de votants

Cada votant s'ha d'apropar a la mesa i dir el seu nom i cognoms.

Els vocals han de comprovar la identitat de cada votant. També poden fer l'esmentada comprovació els interventors que ho desitgin. Per comprovar la seva identitat, heu de sol·licitar qualsevol dels documents següents:

- Document nacional d'identitat (DNI).
- Passaport (amb fotografia).
- Permís (carnet) de conduir (amb fotografia). Vàlid també mitjançant l'aplicació miDGT.
- Targeta de residència, en el cas de ciutadans i ciutadanes de la Unió Europea que la tinguin.

Els documents esmentats poden ser espanyols o emesos pel país d'origen, sempre que incloguin la fotografia de la persona titular. S'ha d'acceptar la presentació d'aquests documents encara que estiguin caducats, però han de ser els originals, en cap cas fotocòpies.

2. Comprovació que la persona que desitja votar està inclosa en la llista del cens

Cap persona no podrà votar a la mesa si no està inclosa en les llistes del cens.

Aquesta regla general té únicament aquestes excepcions:

- Persones que acudeixin a la mesa amb una certificació censal específica d'alta expedida pel delegat provincial de l'Oficina del Cens Electoral (OCE), que pot ser de color verd o blanc. La certificació censal específica NO ÉS la targeta censal que totes les persones electores reben a casa seva i on s'indica la mesa en què estan inscrites, ni un certificat o nota informativa d'inscripció en el cens que poden

ser emesos en qualsevol moment pel delegat provincial de l'OCE o obtinguts pel ciutadà que disposi de Cl@ve a través de la seu electrònica de l'INE. Només és vàlid el model en què diu en la part superior dreta "Certificació censal específica d'alta"

- Persones que acudeixin a la mesa amb una sentència judicial que els reconeix el dret de votar a la mesa.
- Interventors i interventores acreditats davant de la mesa en els termes que recull l'apartat "Vot de la mesa" d'aquest manual.

Ningú no pot votar presencialment si ha sol·licitat fer-ho per correu.

Els vocals han de comprovar que cada votant figuri inscrit en la llista del cens electoral. També poden fer aquesta comprovació els interventors i interventores que ho desitgin.

3. Vot

L'acte de votar té caràcter personal i intransferible, per la qual cosa ningú no pot ser representat per cap altra persona. Si una persona no sap llegir, o per discapacitat no pot triar la papereta, no pot col·locar-la dins del sobre o no pot lliurar-la a la presidència de la mesa, pot demanar l'ajuda d'una persona de la seva confiança.

Consulteu la part d'aquest manual dedicat a l'accessibilitat del procés electoral.

Una vegada comprovada per la mesa la seva inclusió en la llista del cens, la persona que vulgui exercir el seu dret de vot ha de lliurar el sobre de votació tancat a la persona que exerceixi la presidència de la mesa que, sense ocultar-lo en cap moment a la vista del públic ha de dir en veu alta el seu nom i, afegint-hi "vota", li ha de lliurar de nou el sobre perquè l'introdueixi a l'urna.

4. Anotació en la llista numerada de votants

S'ha d'anotar el nom i els cognoms de la persona que vota en la llista numerada de votants, en l'ordre en què hagin emès el vot, i s'hi ha d'incloure el número amb què figuren en la llista del cens electoral o, si escau, que ha aportat una certificació censal específica d'alta o una sentència judicial.

Les persones que hagin dipositat el seu vot tenen dret a examinar si han estat ben anotats els seus nom i cognoms en la llista numerada de votants.

EN LA PART II D'AQUEST MANUAL TROBAREU LES INCIDÈNCIES QUE PODEN PRODUIR-SE DURANT LA VOTACIÓ I COM SOLUCIONAR-LES.

8 DEL VESPRE: TANCAMENT DE LA VOTACIÓ, VOT PER CORREU I VOT DE LA MESA. ESCRUTINI

1. Tancament de la votació



La presidència de la mesa anunciarà en veu alta que conclou la votació.

Si la votació s'hagués hagut d'interrompre, l'horari de votació s'ha de prorrogar durant tant de temps com ha durat la interrupció (sobre la interrupció de la votació, consulteu la part II del manual on es recullen les possibles incidències que es poden produir durant la votació).

Si al local electoral, o a la seva entrada, queden persones que encara no han votat, la mesa els ha de deixar votar, però no ha de permetre que ho faci ningú més.

2. Vot per correu

Tot seguit, la presidència ha d'introduir a l'urna respectiva els sobres que continguin les paperetes de vot enviades per correu.

EL SOBRE QUE CONTÉ LA PAPERETA DEL VOT NO S'HA D'OBRIR.

S'ha de fer el següent:

1r Obrir d'un en un els sobres remesos a la presidència de la mesa i comprovar que contenen el certificat d'inscripció en el cens i el sobre de votació.

Si falta el certificat d'inscripció en el cens, s'ha de destruir el sobre i tota la documentació que conté, ja que no pot considerar-se, ni com a vot vàlid, ni com a vot nul.

Si al sobre remès a la presidència de la mesa que es rebí des de l'estranger trobeu una "sol·licitud de reintegrament de despeses", heu d'introduir-la al sobre núm. 1 de documentació electoral que es prepara en finalitzar l'escrutini.

2n Comprovar la inscripció de cada votant al cens de la mesa.

3r Introduir a l'urna cada sobre de votació.

4t Anotar cada votant en la llista numerada de votants.

3. **Vot de la mesa**

A continuació, poden votar les persones que integren la mesa, així com els interventors i interventores que hi estan acreditats. En cas de no estar inclosos en el cens de la mesa, cal indicar a la llista numerada de votants la secció i la mesa en la qual els hauria correspost votar d'acord amb la seva inscripció en el cens (aquestes dades es troben en els nomenaments).

4. **Firma de la llista numerada de votants**

Vocals, interventors i interventores firmaran la llista:

- al marge de cada un dels fulls,
- i també immediatament a sota de l'últim nom escrit.

5. **Escrutini**

Acabada la votació, es procedirà, de forma immediata i sense interrupcions, a escutar els vots de la manera següent:

1. Oberta l'urna, la presidència de la mesa n'ha d'extraure, un a un, els sobres, els ha d'obrir, ha de llegir les paperetes en veu alta i ha d'ensenyar cada papereta, una vegada llegida, a vocals, interventors i interventores, i apoderats i apoderades presents.
2. Els sobres oberts han de conservar-se per posteriorment comprovar que el seu número coincideix amb el nombre de persones anotades en la llista numerada de votants. Els votants són els qui efectivament han lliurat el seu vot. El seu número no pot ser més gran que el de persones incloses en les llistes del cens, sumant aquestes, si aquest ha estat el cas, interventors no censats que hagin votat a la mesa i persones que hagin acudit amb certificació censal específica d'alta o sentència judicial.
3. En examinar els sobres i les paperetes podran trobar-se, a més dels vots a candidatures, casos de:
 - vots en blanc, i
 - vots nuls

Aquestes dues categories han de comptabilitzar-se per separat per determinar el resultat de la votació. S'han d'anotar com a dades separades a l'acta d'escrutini en l'apartat expressament reservat per a això.

- Són **VOTS EN BLANC**:

- Els sobres que no continguin papereta.
- El vot emès a favor d'una candidatura legalment retirada.
- **Són VOTS NULS:**
 - Els que s'emeten en sobres o paperetes diferents del model oficial.
 - Les paperetes sense sobre.
 - Els sobres que continguin més d'una papereta de diferents candidatures (si s'inclouen diverses paperetes de la mateixa candidatura, es compta com un sol vot vàlid).
 - Els que s'emeten en sobres alterats.
 - Les paperetes en les quals s'hagi modificat, afegit o ratllat el nom dels candidats i candidates, alterat l'ordre de col·locació, així com aquelles en les quals s'hagi introduït qualsevol llegenda o expressió, o produït qualsevol altra alteració de caràcter voluntari o intencionat.

Seràn computats com a vàlids aquells vots emesos en paperetes que continguin un senyal, una creu o una aspa al costat d'algun dels candidats o candidates, en la mesura que aquestes no tinguin transcendència o entitat suficient per considerar que s'hagi alterat la configuració de la papereta o s'hagi manifestat un retret d'algun dels candidats o candidates o de la formació política a què pertanyen.

4. La presidència de la mesa ha de preguntar si hi ha alguna **protesta o reclamació** per fer contra l'escrutini; en cas que n'hi hagi, la mesa resoldrà per majoria dels seus integrants.
5. Destrucció de les paperetes de votació en presència de les persones assistents.

NO S'HAN DE DESTRUIR:

- Les que no es considerin vàlides (vots nuls).
- Les que hagin estat objecte d'alguna reclamació.

Amb les paperetes que no es destrueixin, s'ha de fer el següent:

- Cada integrant de la mesa les ha de signar.
- S'han d'afegir a l'acta de sessió (una vegada que es redacti, en finalitzar l'escrutini).
- S'han d'incloure en la documentació electoral (al sobre núm. 1) de conformitat amb el que s'indica en l'apartat corresponent d'aquest manual.

6. Anunci dels resultats de la votació

La presidència de la mesa ha d'anunciar en veu alta el resultat de la votació, amb indicació de les dades següents:

- El nombre de persones incloses en les llistes del cens electoral.
- El nombre de certificacions censals d'alta i sentències aportades, si escau.
- El nombre de persones que han votat.
- El nombre de vots nuls.
- El nombre de vots en blanc.
- El nombre de vots obtinguts per cada candidatura.

7. Emplenament de l'acta d'escrutini

- a) Omplir l'acta.
- b) Firmar l'acta cada integrant de la mesa i els interventors i interventores de les candidatures.
- c) Col·locar l'original a l'entrada del local.
- d) Lliurar còpies a les persones següents i per l'ordre següent:
 - En primer lloc, a la persona designada com a representant de l'Administració, perquè el poder públic convocant pugui facilitar informació provisional sobre els resultats de les eleccions.
 - Després, a representants de candidatura, interventors o interventores, apoderats o apoderades i candidats o candidates que ho sol·licitin. Només s'ha de lliurar una còpia de l'acta per candidatura.

8. Emplenament de l'acta de sessió

- a) Omplir l'acta de sessió.
- b) Firmar l'acta (totes les persones que integren la mesa i interventors i interventores de les candidatures).
- c) Lliurar còpies a cada representant de les candidatures, apoderats i apoderades, interventors i interventores i candidats o candidates que ho sol·licitin.

FINAL DE LES FUNCIONS DE LA MESA: PREPARACIÓ I LLIURAMENT DE LA DOCUMENTACIÓ ELECTORAL

Finalitzades les operacions anteriors, s'ha de preparar la documentació electoral, la qual cosa requereix:

1. DISTRIBUIR LA DOCUMENTACIÓ ELECTORAL EN TRES SOBRES

La mesa disposarà d'un joc de tres sobres.

SOBRE NÚMERO 1:

- Original de l'acta de constitució de la mesa.

L'acta és autocopiadora i la mesa ha de tenir-ne un nombre suficient d'exemplars per preparar els diferents sobres i per lliurar les còpies corresponents a qui estigui autoritzat a rebre-les.

- Original de l'acta de sessió (que també és autocopiadora)
- Documents a què es faci referència a l'acta de sessió:
 - o Llista numerada de votants.
 - o Paperetes nul·les o que hagin estat objecte de reclamació.
 - o Llistes del cens electoral utilitzades.
 - o Certificacions censals i/o sentències judicials aportades (juntament amb les llistes del cens).
 - o Còpies dels nomenaments d'interventors i interventores, o els mateixos nomenaments si no se n'han rebut les còpies.
- Sol·licituds de reintegrament de despeses del vot per correu, si n'hi hagués.

SOBRES NÚMERO 2 I NÚMERO 3:

- Còpia de l'acta de constitució de la mesa.
- Còpia de l'acta de sessió.

2. TANCAR ELS SOBRES I FIRMAR-LOS

La presidència, les vocalies i els interventors i interventores els han de signar de manera que les signatures creuin les solapes.

3. LLIURAR ELS SOBRES

SOBRES NÚMEROS 1 I 2

La presidència ha de lliurar els sobres 1 i 2 al jutjat de primera instància o de pau de la circumscripció en la qual es trobi la mesa.

Poden acompanyar-la un o una vocal i els interventors o interventores que ho desitgin.

La força pública ha d'acompanyar i, si fos precís, facilitar el desplaçament d'aquestes persones.

El jutge o jutgessa ha de rebre la documentació i firmar el rebut corresponent (que s'ha de trobar entre la documentació de la mesa).

LLIURATS ELS SOBRES NÚMEROS 1 I 2, FINALITZEN LES FUNCIONS DE LES PERSONES QUE FORMEN PART DE LA MESA QUE HAN ANAT AL JUTJAT.

SOBRE NÚMERO 3

Un o una dels vocals, almenys, s'ha de quedar al local electoral fins que es lliuri el sobre número 3 a l'empleat o empleada del servei de correus, que firmará el rebut corresponent (que s'ha de trobar entre la documentació de la mesa).

LLIURAT EL SOBRE NÚMERO 3, FINALITZEN LES FUNCIONS DE LA PERSONA O PERSONES QUE FORMEN PART DE LA MESA QUE S'HAN QUEDAT AL LOCAL ELECTORAL.

ACCESSIBILITAT DELS PROCESSOS ELECTORALS

El sufragi de les persones amb discapacitat *

1. Procediment de votació accessible: votació de les persones amb discapacitat visual coneixedores del sistema Braille en les eleccions al Parlament Europeu.

Si en una mesa electoral vota alguna persona cega o amb discapacitat visual greu que hagi sol·licitat la utilització del procediment de votació accessible cal disposar, a més de la documentació electoral ja assenyalada en el punt 2 d'aquest manual, de:

- Una llista amb el DNI de les persones cegues o amb discapacitat visual i dret a vot incloses al cens d'aquesta mesa i que han sol·licitat la utilització del procediment de votació accessible.
- Un maletí o carpeta rígida que la mesa ha de lliurar a cada persona que figuri a la llista esmentada, amb la informació i el material necessaris per exercir el seu dret al vot mitjançant aquest procediment.

La mesa ha de facilitar a aquestes persones l'accés a l'espai del local electoral habilitat per al maneig de la documentació lliurada. En aquest espai hi ha d'haver una taula i una cadira a la seva disposició.

Una vegada l'elector o electora hagi seleccionat la seva opció de vot, ha d'anar de nou a la mesa i seguir el mateix procediment que la resta de votants.

Aquestes persones poden emportar-se, si ho desitgen, el maletí fora del local electoral i tornar més tard a la mesa per emetre el seu vot. A més, si ho desitgen, podran ser assistides per una persona de la seva confiança.

Després de la votació és recomanable que cada votant s'emporti la documentació restant, a fi de garantir el secret del vot.

2. Recomanacions generals per a les persones que integren les meses electorals.

Com a integrant d'una mesa electoral tingueu en compte que les persones amb discapacitat són autònomes i independents i com a tals han de ser tractades.

Actueu amb naturalitat i respecte. No heu de pressuposar que una persona, pel mer fet de tenir una discapacitat, necessita ajuda. Si l'entorn és accessible, les persones amb discapacitat s'hi solen moure sense dificultat.

Guieu-vos en tot cas pel sentit comú i pel principi d'igualtat i no-discriminació.

Pregunteu si és necessària la vostra ajuda només si l'elector o l'electora amb discapacitat semblen necessitar-la. I si l'accepta, abans d'actuar, pregunteu-li de quina manera concreta podeu oferir-li el vostre ajut.

A petició dels electors i les electores amb discapacitat, només quan ho sol·licitin, a l'entrada al local electoral, el representant de l'Administració o les forces i cossos de seguretat podran acompanyar-los en l'itinerari fins a la mesa electoral que els correspon.

En relació amb les persones sordes o amb discapacitat auditiva, no totes són iguals a l'hora de comunicar-se: n'hi ha que fan servir la llengua de signes i n'hi ha que es comuniquen en llengua oral amb diferents graus de competència. En qualsevol cas, és recomanable assegurar el contacte visual a tota hora, parlar de cara, no moure el cap; evitar parlar-los quan estiguem d'esquena, ajupits o escrivint; no cridar, i vocalitzar de forma normal. És a dir, cal parlar-los amb el ritme adequat de qualsevol conversa: ni molt de pressa ni molt a poc a poc, sense tenir objectes a la boca, ni obstaculitzar la visió clara del rostre. Si és necessari, podeu ajudar-vos de l'escriptura, de gestos naturals o cridar l'atenció amb un lleuger contacte al braç. Escriure amb paper o utilitzar aplicacions gratuïtes de veu a text escrit i viceversa (per exemple, transcripció instantània de Google) poden ajudar en la comunicació.

Si la persona sorda que forma part de la mesa electoral va acompanyada d'intèrpret de llengua de signes, cal adreçar-se sempre cap a la persona sorda, no a l'intèrpret. Aquest professional només interpreta la informació de la llengua oral i escrita i viceversa a fi d'assegurar la comunicació entre les persones sordes i l'entorn.

És important tenir en compte les persones sordcegues que poden presentar necessitats de comunicació i d'acompanyament específiques. Més informació a: <https://www.fasocide.org/como-actuar-ante-una-persona-sordociega/>

Si es tracta d'una persona amb discapacitat visual, li podeu oferir que se subjecti al vostre braç. En aquest cas, adaptarem el pas al de la persona amb discapacitat visual tenint en compte les característiques del medi pel qual ens desplaçem, perquè camini còmodament.

Els gossos guia i els gossos d'assistència per a persones amb discapacitat, han de ser sempre admesos, no han de ser separats de la persona que els necessita i no han de ser molestats ni distrets.

En el tracte amb persones amb dificultats de comprensió a causa d'una discapacitat intel·lectual i/o trastorn de l'espectre autista, és recomanable:

- parlar-hi directament, i de forma clara i senzilla
- adreçar-se a la persona amb discapacitat i no a la seva persona de suport
- no aixecar la veu o cridar pensant que ens entendran millor
- repetir la informació, segmentada o en forma d'instruccions una a una, en el cas que no ens entenguin.

I, en qualsevol cas, verifiqueu que la persona amb discapacitat ha comprès el que proveu de comunicar-li.

“Les meses electorals han d’admetre el vot de qualsevol persona que estigui inscrita en el cens electoral corresponent a l’esmentada mesa. Les persones amb alguna discapacitat poden valer-se d’algú que les acompanyi, o d’algun mitjà material per traslladar els sobres electorals als membres de la mesa electoral.

En el supòsit que algun membre d’una mesa electoral o algun dels interventors o apoderats adscrits a aquesta mesa consideri que el vot no és exercit de forma conscient, lliure i voluntària, ho pot fer constar a l’acta de la sessió, però no ha d’impedir que el vot esmentat sigui introduït a l’urna. En aquesta manifestació de constància, l’acta ha d’identificar l’elector únicament pel número del seu document nacional d’identitat o, si escau, pel document identificatiu que aporti.” (*Instrucció de la Junta Electoral Central 7/2019*)

3. Informació sobre accessibilitat i processos electorals

En l’enllaç següent podeu consultar tota la informació disponible sobre accessibilitat i processos electorals:

<https://infoelectoral.interior.gob.es/opencms/es/proceso-electoral/accesibilidad-y-procesos-electorales/>

També podeu consultar al web del Ministeri de l’Interior dedicat a les eleccions al Parlament Europeu, dies després de la seva convocatòria, el “Manual d’instruccions per a les persones que integren les meses electorals” en la seva versió de lectura fàcil (“Manual per participar en una mesa electoral”), elaborat per Plena Inclusió:

<https://www.interior.gob.es/opencms/es/inicio/>

* Aquest text ha estat consensuat amb l’Oficina d’Atenció a la Discapacitat (OADIS) del Ministeri de Drets Socials, Consum i Agenda 2030.

INFORMACIÓ GENERAL

INTERVENTORS I INTERVENTORES, APODERATS I APODERADES DE LES CANDIDATURES

Poden portar emblemes o adhesius de l'entitat política a la qual representen, però només com a identificació d'aquesta candidatura, i sense que això es consideri propaganda electoral.

“L'article 93 de la LOREG estableix que ni als locals electorals, ni als seus voltants no es pot fer propaganda electoral de cap mena. La identificació discreta dels apoderats i interventors de les formacions polítiques constitueix una excepció a l'article 93, però en aquesta excepció no es pot emparar el dret de les formacions polítiques a dissenyar un uniforme o vestimenta específics per als seus apoderats o interventors, atès el biaix propagandístic que aquesta uniformitat col·lectiva comporta, ni a portar indumentària que incorpori símbols de caràcter partidista.” (*Acords de la Junta Electoral Central de 15/06/2016 i 24/11/2017*)

INTERVENTORS I INTERVENTORES

- Cada candidatura en pot nomenar dos per cada mesa. Exerceixen la seva funció només a la mesa designada per exercir la seva acreditació.
- Poden assistir a la mesa i participar en les seves deliberacions amb veu, però sense vot. A aquests efectes, els que actuïn en nom d'una mateixa candidatura davant de la mateixa mesa poden substituir-se entre si.
- Poden formular reclamacions i protestes i demanar certificacions.
- “Els interventors han de votar en la mesa on estiguin acreditats quan l'esmentada mesa formi part de la circumscripció electoral en la qual els correspongui votar en tots els processos electorals convocats; en canvi, han de votar per correspondència en aquells processos en què no es doni aquesta circumstància.” (*Instrucció 1/2019 de la Junta Electoral Central, de 23 de gener*)
- Poden exercir el seu dret al vot una sola vegada. És un delictes electoral votar dues o més vegades en la mateixa elecció.

APODERATS I APODERADES

- Representen la candidatura en els actes i les operacions electorals, poden accedir lliurement a tots els locals electorals, examinar el desenvolupament de la votació i de l'escrutini a qualsevol mesa, formular reclamacions i protestes i demanar certificacions.
- Si no hi ha interventors o interventores de la seva candidatura, poden actuar com a tals davant de la mesa, i participar en les seves deliberacions amb veu i sense vot.
- S'han d'identificar davant de la mesa exhibint les seves credencials i el seu document d'identitat.
- No voten a la mesa si no figuren al cens d'aquesta.

ORDRE PÚBLIC

Durant la jornada electoral, la presidència de la mesa és responsable del compliment de les normes d'ordre públic dins del local electoral, i fins i tot als voltants, per garantir la llibertat de vot i el compliment de la llei.

1. Facultats de la presidència de la mesa

- Té, dins del local electoral, l'autoritat exclusiva respecte del manteniment de l'ordre públic.
- A aquests efectes, podeu obtenir la intervenció de les forces i els cossos de seguretat destinats a protegir els locals electorals, que us prestaran l'auxili que els requeriu.

2. Normes d'ordre públic

- L'entrada al local electoral ha d'estar sempre lliure i ser accessible per a les persones que tenen dret d'entrar-hi.

Només tenen de dret d'entrar als locals electorals les persones següents:

- Votants i persones que els han de prestar assistència, si la necessiten.
- Representants de les candidatures.
- Candidats i candidates.
- Interventors i interventores, apoderats i apoderades.
- Notaris o notàries.
- Agents de l'autoritat requerits per la presidència.
- Persones integrants de les juntes electorals.
- Jutges i jutgesses d'instrucció, així com persones que actuïn per delegació.
- Representants de l'Administració.

Qualsevol altra persona necessita autorització de la presidència per romandre al local.

- No s'ha de permetre que al local o als seus voltants es formin grups que puguin entorpir-ne l'accés.
- No s'ha d'admetre que hi hagi en les proximitats del local persones que puguin dificultar o coaccionar l'exercici lliure del dret de vot.
- Ningú no pot entrar al local electoral amb armes ni instruments que puguin ser utilitzats com a tals, a excepció de les forces de seguretat encarregades de protegir el local quan siguin requerits per la presidència.
- Ni al local electoral ni als seus voltants no poden fer-s'hi actes de propaganda electoral.

- Els mitjans de comunicació degudament acreditats per l'Administració electoral poden agafar imatges generals del desenvolupament de la votació als col·legis electorals, sempre que —en tractar-se d'un esdeveniment públic— la captació, si escau, d'imatges de persones determinades aparegui com a merament accessòria. Queden exceptuades d'aquesta regla les persones que exerceixin un càrrec públic o una professió de notorietat o projecció pública sempre que la seva imatge sigui captada durant un acte públic o en llocs oberts al públic. En tot cas, les entrevistes que eventualment se sol·licitin als electors o electores s'han de fer fora dels col·legis electorals.

3. Anotació d'incidents a l'acta de sessió

Es faran constar a l'acta de sessió els incidents que hagin afectat l'ordre al local electoral, amb indicació del nom i cognoms de qui els hagi provocat.

EN LA PART II D'AQUEST MANUAL TROBAREU LES INCIDÈNCIES QUE PODEN PRODUIR-SE DURANT EL TANCAMENT DE LA VOTACIÓ, EL VOT DE LA MESA I L'ESCRUTINI, I COM SOLUCIONAR-LES.

PART II

INCIDÈNCIES QUE ES PODEN PRODUIR

1 EN LA FORMACIÓ DE LA MESA

MEMBRES DE MESA

Si no es presentés la persona designada per exercir la presidència de la mesa, ni tampoc els seus suplents, ha d'assumir la presidència la persona designada com a primera vocal.

En aquest cas, la vocalia que quedi vacant l'ha d'ocupar qui en sigui suplent.

Si malgrat el que s'ha dit anteriorment no pot constituir-se la mesa perquè no hi ha les tres persones que exigeix la llei (presidència i dues vocalies) s'actuarà de la manera següent:

1. Les persones que sí que hi han acudit (o si escau, l'autoritat governativa), han de comunicar-ho a la junta electoral de zona i, a més, enviar per correu certificat una declaració per escrit explicant el que ha passat.
2. La junta electoral de zona ha d'intervenir designant les persones que han de constituir la mesa, i pot ordenar que en formin part les persones amb dret a vot presents al local.

Si, malgrat actuar com s'ha assenyalat, no pot constituir-se la mesa abans de les 10 del matí, les persones integrants de la mesa que sí que hi han acudit (o si escau, l'autoritat governativa) ho han de comunicar a la junta electoral de zona, que ha de convocar una nova votació dins dels dos dies següents. La convocatòria es fixarà a la porta del local electoral i la junta electoral ha de fer nous nomenaments per integrar la mesa.

MATERIAL ELECTORAL

Si s'observa que falta material electoral o que té qualsevol deficiència a l'hora assenyalada per a la constitució de la mesa o en qualsevol moment posterior, la presidència de la mesa ho ha de comunicar immediatament a la junta electoral de zona, perquè pugui subministrar-lo o substituir-lo, al telèfon proporcionat a la presidència de la mesa per qui tingui la representació de l'Administració.

PROBLEMES QUE PODEN PRESENTAR-SE:

- **Que la mesa no hagi rebut les còpies del nomenament.**
- **Que es dubti de l'autenticitat dels nomenaments.**
- **Que es dubti de la identitat de les persones que s'hi presenten.**

En aquests casos, la presidència ha de donar-los possessió del càrrec, si així ho exigeixen, i anotar aquest fet a l'acta de constitució de la mesa per aclarir-ho posteriorment.

- **Que es presentin a la mesa després de les 8.30 hores, una vegada confeccionada l'acta de constitució.**

En aquest cas no se'ls ha de donar possessió del càrrec, però sí que podran votar a la mesa si és que hi tenen dret de conformitat amb el que s'indica en aquest manual sobre on poden exercir el seu dret de vot.

Només poden actuar davant de la mesa un màxim de dos interventors o interventores per candidatura. Si se'n presentessin més de dos d'una mateixa candidatura, es donarà possessió del càrrec a qui primer hagi presentat les credencials.

ACTA DE CONSTITUCIÓ

Si la presidència refusa o demora el lliurament de la còpia de l'acta de constitució a qui tingui dret a reclamar-la, s'ha d'estendre per duplicat la protesta firmada per qui hagi formulat la reclamació. Un exemplar s'unirà a l'expedient electoral i un altre serà remès per la persona que hagi formulat la reclamació a la junta electoral competent per fer l'escrutini general.

2 DURANT LA VOTACIÓ

INTERRUPCIÓ O SUSPENSÍO DE LA VOTACIÓ

La votació s'ha **D'INTERROMPRE** quan la mesa adverteixi l'absència de paperetes d'alguna candidatura i no pugui suplir-la mitjançant paperetes subministrades per qui representi la candidatura corresponent. En aquest cas, la presidència de la mesa ho ha de comunicar per telèfon a la junta electoral de zona que, immediatament, ha de subministrar noves paperetes. La interrupció no pot durar més d'una hora i la votació s'ha de prorrogar tant de temps com hagi estat interrompuda.

La votació es pot **SUSPENDRE** per una interrupció superior a una hora, o bé per qualsevol motiu que faci impossible l'acte de la votació.

La presidència, abans de prendre la decisió de suspendre la votació, ha d'obtenir l'opinió de tots els membres de la mesa i, si és possible, consultar la junta electoral de zona.

Una vegada presa la decisió de suspendre la votació, fet que s'ha de reflectir en un escrit raonat, la presidència ha d'ordenar la destrucció de totes les paperetes dipositades fins al moment a l'urna i enviar immediatament una còpia de l'escrit esmentat a la Junta Electoral Provincial, sigui en mà o per correu certificat.

Suspesa la votació en una mesa, la junta electoral de zona ha de convocar noves eleccions en aquesta mesa dins dels dos dies següents.

PERSONES QUE PODEN VOTAR FINS I TOT NO FIGURANT AL CENS. EXCEPCIONS

Només n'hi ha dues excepcions:

a) Persones que, fins i tot no estant incloses en les llistes del cens, poden votar.

- Interventors o interventores acreditats a la mesa. Aquests sí que podran votar a la mesa, encara que el seu nom no aparegui en les llistes del cens.

- Persones no incloses en la llista del cens, però a qui judicialment o per l'Oficina del Cens Electoral, se'ls ha reconegut el dret d'estar-ho. Es tracta d'una situació excepcional i que pot presentar-se en comptades ocasions.

Aquestes persones han d'acudir a la mesa amb una sentència judicial o amb una certificació censal específica d'alta expedida per la delegació provincial de l'Oficina del Cens Electoral corresponent que els permeti votar a la mesa.

Si es dona aquest cas, i ja que es tracta d'una incorporació a la llista del cens, en afegir el nom a la llista numerada de votants s'hi ha d'indicar que aporta algun d'aquests documents.

Aquests documents (sentència o certificació censal) s'han d'incorporar a la documentació que s'inclou en el sobre 1 que prepara la mesa en finalitzar la jornada. Serà vàlid tant l'original de la certificació com la còpia rebuda per fax a través de l'ajuntament respectiu.

Si se'n dona algun cas, s'han de comptabilitzar el nombre de certificacions censals específiques d'alta en l'apartat corresponent de l'acta d'escrutini i de l'acta de sessió.

La certificació censal específica NO ÉS la targeta censal que reben tots els electors per indicar la mesa on els correspon votar.

La certificació censal específica NO ÉS el certificat d'inscripció censal que acompanya tots els vots per correu.

La certificació censal específica NO ÉS un certificat o nota informativa d'inscripció en el cens electoral que pot obtenir-se de la seu electrònica de l'INE, ni qualsevol altre certificat d'inscripció en cens electoral expedit pel delegat provincial de l'Oficina del Cens Electoral.

També excepcionalment, i sense que això suposi una modificació del nombre de persones incloses en les llistes del cens, poden presentar-se persones amb una certificació censal de correcció d'errors (de correcció de les seves dades, com el cognom, l'adreça, etc., en les llistes del cens). Aquestes certificacions permetran a la mesa identificar el votant en la llista del cens, però no suposen que s'hi incorpori una persona nova, per la qual cosa únicament haurà d'incloure's el cas en l'acta de sessió, però no en la d'escrutini.

b) Persones que, encara que estan incloses en les llistes del cens de la mesa, no poden votar.

Si una persona ha sol·licitat el vot per correu, no pot votar presencialment a la mesa.

En la llista del cens hi apareix una lletra “C” davant dels cognoms i el nom de les persones que hagin sol·licitat el vot per correu, o figuren en una “relació d'electors de la mesa que han sol·licitat el vot per correu”, com a apèndix a la llista del cens.

Interventors i interventores amb acreditació davant d'una altra mesa tampoc no podran votar presencialment, encara que figurin al cens (entre la documentació electoral hi ha de figurar una còpia de la seva acreditació davant de l'altra mesa).

Ningú no pot votar més d'una vegada. És un delictes electoral votar dues o més vegades en la mateixa elecció.

RECLAMACIONS

Dret a formular reclamacions: L'electorat només pot formular reclamacions derivades de l'existència de dubtes sobre la identitat d'una persona que vagi a votar, o relatives a la negativa de la mesa electoral a acreditar l'exercici del seu dret de vot.

La presidència no ha d'admetre cap mena de consulta tret de les que es derivin de l'exercici personal del dret de vot i les que vinguin dels interventors i interventores o apoderats i apoderades de les candidatures. L'electorat pot, si escau, presentar les seves consultes davant de la junta electoral de zona.

Si una persona insisteix davant de la mesa en la seva reclamació o que s'accepti la seva consulta, la presidència, després de convidar-la a depositar la seva actitud, pot requerir el suport dels agents de l'autoritat per fer-la abandonar el local electoral.

3 DURANT L'ESCRUTINI

L'escrutini és públic i no pot suspendre's fins que s'hagin comptat tots els vots.

Els qui assisteixen a l'escrutini com a públic no poden formular cap reclamació o protestar mentre duri l'escrutini.

La presidència de la mesa ha d'ordenar l'expulsió immediata de les persones que entorpeixin o pertorbin l'escrutini.

Si algun notari o notària, candidat o candidata, o representant de candidatura tingues dubtes sobre el contingut d'una papereta, pot demanar-la per examinar-la davant de la mesa.

Aquest manual s'ha elaborat tenint en compte:

“Recomanacions per a un ús no sexista del llenguatge”, de la UNESCO.

“Informe sobre llenguatge no sexista al Parlament Europeu”, aprovat per la decisió Grup d'Alt Nivell sobre Igualtat de Gènere i Diversitat de 13 de febrer de 2008.

ELECCIONES AL PARLAMENTO EUROPEO 2024 / ELECCIONS AL PARLAMENT EUROPEU 2024

PROVINCIA <i>PROVINCIA</i>	MUNICIPIO <i>MUNICIPI</i>	DISTRITO CENSAL <i>DISTRICTE CENSAL</i>	SECCIÓN <i>SECCIÓ</i>	MESA <i>MESA</i>
--------------------------------------	-------------------------------------	---	---------------------------------	----------------------------

ACTA DE ESCRUTINIO / ACTA D'ESCRUTINI

A las horas del día de y una vez concluido el escrutinio, se obtienen los siguientes resultados:
 A les hores del dia de i una vegada conclòs l'escrutini, s'obtenen els resultats següents:

<p>1. NÚMERO DE ELECTORES SEGÚN LAS LISTAS DEL CENSO <i>NOMBRE D'ELECTORS</i> SEGONS LES LLISTES DEL CENS NÚMERO DE CERTIFICATS CENSALES PRESENTADOS <i>NOMBRE DE CERTIFICATS CENSAIS PRESENTATS</i></p> <p>2. - De alta en el censo electoral: <i>D'alta en el cens electoral:</i></p> <p>3. - De corrección de errores materiales: <i>De correcció d'errors materials:</i></p> <p><small>TOTAL ELECTORES: (Nº electores según las listas del censo + Certificaciones de alta) (1+2) TOTAL D'ELECTORS: (nre. d'electors segon les llistes del cens + certificats d'alta) (1+2)</small></p>	<p>A) ELECTORES CENSADOS EN LA MESA QUE HAN VOTADO: <i>A) ELECTORS CENSATS EN LA MESA EN QUÈ HAN VOTAT:</i></p> <p>B) INTERVENTORES NO CENSADOS EN LA MESA QUE HAN VOTADO: <i>B) INTERVENTORS NO CENSATS EN LA MESA EN QUÈ HAN VOTAT:</i></p> <p>TOTAL VOTANTES: (A+B) <i>TOTAL DE VOTANTS: (A+B)</i></p>	<p>NÚMERO DE VOTOS NULOS <i>NOMBRE DE VOTS NULS</i></p> <p>NÚMERO DE VOTOS EN BLANCO <i>NOMBRE DE VOTS EN BLANC</i></p>
--	---	---

EL/LA PRESIDENTE/A
 (nombre y firma)
EL/LA PRESIDENT/A
 (nom i signatura)

LOS VOCALES
 (nombre y firma)
ELS VOCALS
 (nom i signatura)

LOS INTERVENTORES
 (nombre y firma)
ELS INTERVENTORS
 (nom i signatura)

	CANDIDATURAS / CANDIDATURES	VOTOS OBTENIDOS / VOTS OBTINGUTS	
		EN LETRA / EN LLETRES	EN NÚM. EN NÚM
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			

Se extiende la presente acta que, en prueba de conformidad, firman todos los asistentes.
 S'estén aquesta acta que, com a prova de conformitat, signen tots els assistents.

AEM

MODEL D'ACTA D'ESCRUTINI

ELECCIONES ELECCIONS

SOBRE Nº
SOBRE NUM.

(Indicar proceso / Indiqueu el procés)

Circunscripción electoral <i>Circumscripció electoral</i>	Municipio <i>Municipi</i>	Distrito censal <i>Districte censal</i>	Sección <i>Secció</i>	Mesa <i>Mesa</i>
--	------------------------------	--	--------------------------	---------------------

Sr./Sra. Juez
Sr./Sra. Jutge/essa de

La Presidencia, vocales e interventores en la referida Mesa electoral / *El/la president/a, els vocals i els interventors de la Mesa electoral indicada*,
CERTIFICAN: / *CERTIFIQUEM*:

Que este sobre contiene los siguientes documentos: / *Que aquest sobre conté els documents següents*:

SOBRE 1: / *SOBRE 1*

- ORIGINAL DEL ACTA DE CONSTITUCIÓN DE LA MESA ELECTORAL
ORIGINAL DE L'ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA ELECTORAL
- ORIGINAL DEL ACTA DE SESIÓN, CON LOS DOCUMENTOS ELECTORALES A QUE SE HAGA REFERENCIA:
ORIGINAL DE L'ACTA DE LA SESSIÓ, AMB ELS DOCUMENTS ELECTORALES A QUÈ ES FA REFERÈNCIA:
- Lista numerada de votantes / *Lista numerada de votants*
- Papeletas de votación nulas o que hayan sido objeto de reclamación / *Paperetes de votació nul·les o que han estat objecte de reclamació*
- Listas del censo electoral utilizadas / *Listes del cens electoral utilitzades*
- Certificados censales o sentencias aportadas / *Certificats censals o sentències aportades*
- Copias de las credenciales de los interventores u originales si no se reciben las copias / *Còpies de les credencials dels interventors o originals, si no se'n reben les còpies.*

SOBRES 2 Y 3 / *SOBRES 2 I 3*

- COPIA DEL ACTA DE CONSTITUCIÓN DE LA MESA ELECTORAL
COPIA DE L'ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA ELECTORAL
- COPIA DEL ACTA DE LA SESIÓN
COPIA DE L'ACTA DE LA SESSIÓ

LA PRESIDENCIA, VOCALES E INTERVENTORES firmarán este sobre de forma que sus firmas crucen la solapa por la que en su día deba abrirse.

LA PRESIDÈNCIA, ELS VOCALS I ELS INTERVENTORS han de signar aquest sobre de manera que les signatures creuin la solapa per la qual s'hagi d'obrir quan s'escaigi.

8.5

MODEL DE SOBRE PER A DOCUMENTACIÓ ELECTORAL

ELECCIONES ELECCIONS

Circunscripción electoral <i>Circumscripció electoral</i>	Municipio <i>Municipi</i>	Distrito censal <i>Districte censal</i>	Sección <i>Secció</i>	Mesa <i>Mesa</i>
--	------------------------------	--	--------------------------	---------------------

Nota: Cruce con una raya el modelo de recibo que no use.
Nota: heu de ratllar el model de rebut que no empreu.

A las horas del día de la fecha, he recibido de la Mesa electoral antes reseñada dos sobres cerrados en cuyo exterior los componentes de dicha Mesa certifican que contienen:

A les hores del dia indicat més avall, he rebut de la Mesa electoral esmentada abans dos sobres tancats, a l'exterior dels quals els components d'aquesta Mesa certifiquen que contenen:

Sobre Nº 1 de las elecciones

Sobre núm. 1 de les eleccions

- Original del acta de constitución de la Mesa. / *Original de l'acta de constitució de la mesa.*
- Original del acta de la sesión. / *Original de l'acta de la sessió.*
- Lista numerada de votantes. / *Lista numerada de votants.*
- Papeletas de votación nulas o que hayan sido objeto de reclamación. / *Paperetes de votació nul·les o que han estat objecte de reclamació.*
- Listas del censo electoral utilizadas. / *Listes del cens electoral utilitzades.*
- Certificaciones censales/sentencias aportadas. / *Certificats censals o sentències aportades.*
- Copias de las credenciales de los interventores. / *Còpies de les credencials dels interventors.*

Sobre Nº 2 de las elecciones

Sobre núm. 2 de les eleccions

- Copia del acta de constitución de la Mesa. / *Còpia de l'acta de constitució de la mesa.*
- Copia del acta de la sesión. / *Còpia de l'acta de la sessió.*

Ambos sobres están firmados en la forma indicada en el artículo 100.4 de la vigente Ley Orgánica del Régimen Electoral General.

Ambdós sobres s'han signat en la forma indicada en l'article 100.4 de la Llei orgànica del règim electoral general vigent.

..... (a) de de

EL/LA JUEZ

EL/LA JUTGE/ESSA

Recibo de entrega sobres 1 y 2 / *Rebut de lliurament dels sobres 1 i 2*

A las horas del día de la fecha, he recibido de la Mesa electoral antes reseñada un sobre cerrado en cuyo exterior los componentes de dicha Mesa certifican que contiene:

A les hores del dia indicat més avall, he rebut de la Mesa electoral esmentada abans un sobre tancat, a l'exterior del qual els components d'aquesta Mesa certifiquen que conté:

Sobre Nº 3 de las elecciones

Sobre núm. 3 de les eleccions

- Copia del acta de constitución de la Mesa. / *Còpia de l'acta de constitució de la mesa.*
- Copia del acta de la sesión. / *Còpia de l'acta de la sessió.*

El sobre está firmado en la forma indicada en el artículo 100.4 de la vigente Ley Orgánica del Régimen Electoral General.

El sobre s'ha signat en la forma indicada en l'article 100.4 de la Llei orgànica del règim electoral general vigent.

..... (a) de de

EL/LA EMPLEADO/A DEL SERVICIO DE CORREOS

L'/LA EMPLEAT/ADA DEL SERVEI DE CORREUS

Recibo de entrega sobre 3 / *Rebut de lliurament del sobre 3*

M.2. Recibo de entrega de sobres / *Rebut de lliurament de sobres*

C

MODEL DE REBUT DE LLIURAMENT DE SOBRES

OFICINA DEL CENSO ELECTORAL

Delegación Provincial de

D./D.*

Delegado/a Provincial de la Oficina del Censo Electoral

Certifica:

Que D./D.*

Que es/ha servido/a:

figura inscrito/a en el censo electoral cerrado a

Municipio/Provincia	Distrito/Distancia	Sección/Secció	Mesa

con los siguientes datos:

ambé les dades següents:

Domèstic / Domèstic

Municipio de nacimiento / Municipio de naixement

Provincia / Província de naixement

Fecha de nacimiento / Data de naixement

Identificador / Identificador

Sexo / Sexe

Grado de escolaridad / Grau d'escolaritat

Y para que conste y a requerimiento de INTERESADO

Y perquè conste i a requeriment de INTERESADO

expido el presente certificado en:

expedisc el present certificat en:

El/La Delegado/a Provincial

CERTPER-V

OFICINA DEL CENSO ELECTORAL

Certificado de inscripción en el censo electoral
Certificat d'inscripció en el cens electoral

D./D.* / *El/la serveix*

figura inscrito/a en el censo electoral **Elecciones al Parlamento Europeo 2024**
figura inscriu't en el cens electoral **Eleccions al Parlament Europeu 2024**

Municipio / Provincia	Distrito / Secció

con los siguientes datos: / ambé les dades següents:

Domèstic / Domèstic

Municipio de nacimiento / Municipio de naixement

Provincia de nacimiento / Província de naixement

Fecha de nacimiento / Data de naixement

Identificador

Sexo / Sexe

Grado de escolaridad / Grau d'escolaritat

Si ha eleccions este documento NO acredita la inscripción vigente para las mismas ni donde vota. La inscripción vigente en unas elecciones será la incluida en el censo electoral cerrado el día primero del segundo mes anterior a la convocatoria, que contiene las inscripciones registradas hasta el penúltimo día hábil anterior a la fecha de censo. Para saber cuál es, una vez conocidas las elecciones, debe consultar en su Ayuntamiento, Delegación Provincial de la Oficina del Censo Electoral o en www.mec.es con sistema C@ps en el apartado correspondiente a dichas elecciones.

Si hi ha eleccions aquest document NO acredita la inscripció vigent per a les eleccions ni tampoc el lloc on vota. La inscripció vigent en una elecció és la que s'inclou al cens electoral tancat el primer dia del segon mes anterior a la convocatòria. Per conèixer les inscripcions registrades fins al penúltim dia hàbil anterior a la data de censament, per saber quina és, una vegada conegudes les eleccions, ha de consultar al seu ajuntament, a la Delegació Provincial de l'Oficina del Cens Electoral o al departament d'electoral www.mec.es amb el sistema C@ps a l'apartat corresponent a aquestes eleccions.

Puede consultar su código en: <https://sede.mec.gob.es/visualizadorcv/>

Puede consultar su código en: <https://sede.mec.gob.es/visualizadorcv/>

Código Verificación: 0002020231030YEMG74CQ0Q1X1B1NE

CERTPER-V

MODEL DE CERTIFICAT D'INSCRIPCIÓ EN EL CENS I MODEL DIGITAL D'INSCRIPCIÓ EN EL CENS

OFICINA DEL CENSO ELECTORAL

Nota informativa de inscripción en el censo electoral

Nota informativa d'inscripció en el cens electoral

Delegación Provincial de

D./D.*

figura inscrito/a en el censo electoral cerrado a

figura inscriu't en el cens electoral tancat a

Municipio/Provincia	Distrito/Distancia	Sección/Secció	Mesa

con los siguientes datos:

ambé les dades següents:

Domèstic / Domèstic

Municipio de nacimiento / Municipio de naixement

Provincia / Província de naixement

Fecha de nacimiento / Data de naixement

Identificador / Identificador

Sexo / Sexe

Grado de escolaridad / Grau d'escolaritat

Sello de la Delegación Provincial

NOTPER-2

OFICINA DEL CENSO ELECTORAL

Nota informativa de inscripción en el censo electoral
Nota informativa d'inscripció en el cens electoral

D./D.* / *El/la serveix*

figura inscrito/a en el censo electoral **Elecciones al Parlamento Europeo 2024**
figura inscriu't en el cens electoral **Eleccions al Parlament Europeu 2024**

Municipio / Provincia	Distrito / Secció

con los siguientes datos: / ambé les dades següents:

Domèstic / Domèstic

Municipio de nacimiento / Municipio de naixement

Provincia de nacimiento / Província de naixement

Fecha de nacimiento / Data de naixement

Identificador

Sexo / Sexe

Grado de escolaridad / Grau d'escolaritat

Si ha eleccions este documento NO acredita la inscripción vigente para las mismas ni donde vota. La inscripción vigente en unas elecciones será la incluida en el censo electoral cerrado el día primero del segundo mes anterior a la convocatoria, que contiene las inscripciones registradas hasta el penúltimo día hábil anterior a la fecha de censo. Para saber cuál es, una vez conocidas las elecciones, debe consultar en su Ayuntamiento, Delegación Provincial de la Oficina del Censo Electoral o en www.mec.es con sistema C@ps en el apartado correspondiente a dichas elecciones.

Si hi ha eleccions aquest document NO acredita la inscripció vigent per a les eleccions ni tampoc el lloc on vota. La inscripció vigent en una elecció és la que s'inclou al cens electoral tancat el primer dia del segon mes anterior a la convocatòria. Per conèixer les inscripcions registrades fins al penúltim dia hàbil anterior a la data de censament, per saber quina és, una vegada conegudes les eleccions, ha de consultar al seu ajuntament, a la Delegació Provincial de l'Oficina del Cens Electoral o al departament d'electoral www.mec.es amb el sistema C@ps a l'apartat corresponent a aquestes eleccions.

NOTPER-2

MODEL DE NOTA INFORMATIVA D'INSCRIPCIÓ EN EL CENS I MODEL DIGITAL DE NOTA INFORMATIVA D'INSCRIPCIÓ EN EL CENS

ELECCIONES AL PARLAMENTO EUROPEO 2024 / ELECCIONS AL PARLAMENT EUROPEU 2024				ELECCIONES AL PARLAMENTO EUROPEO 2024 / ELECCIONS AL PARLAMENT EUROPEU 2024			
JUNTA ELECTORAL ZONA DE:				JUNTA ELECTORAL ZONA DE:			
JUNTA ELECTORAL ZONA D:				JUNTA ELECTORAL ZONA D:			
Asunto / Assumpte CREDENCIAL NOMBRAMIENTO INTERVENTOR/A CREDENCIAL NOMENAMENT INTERVENTOR/A				Asunto / Assumpte CREDENCIAL NOMBRAMIENTO INTERVENTOR/A CREDENCIAL NOMENAMENT INTERVENTOR/A			
DATOS DE LA PERSONA PROPUESTA / DADES DE LA PERSONA PROPOSADA							
1º Apellido / 1r cognom		2º Apellido / 2n cognom		1º Apellido / 1r cognom		2º Apellido / 2n cognom	
Nombre / Nom		Nº DNI / Núm. DNI		Nombre / Nom		Nº DNI / Núm. DNI	
Domicilio / Domicili		Nº / Núm. Piso / Pis		Domicilio / Domicili		Nº / Núm. Piso / Pis	
Municipio / Municipi		C.P. / CP		Provincia / Província		Municipio / Municipi	
Inscrito/a en el censo en la circunscripción de: <i>Inscrita/a en el cens a la circumscripció d:</i>		Distrito censal <i>Districte censal</i>		Sección y Mesa <i>Secció / mesa</i>		Inscrito/a en el censo en la circunscripción de: <i>Inscrita/a en el cens a la circumscripció d:</i>	
DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE / DADES DEL/DE LA REPRESENTANT							
1º Apellido / 1r cognom		2º Apellido / 2n cognom		1º Apellido / 1r cognom		2º Apellido / 2n cognom	
Nombre / Nom		Nº DNI / Núm. DNI		Nombre / Nom		Nº DNI / Núm. DNI	
Domicilio / Domicili		Nº / Núm. Piso / Pis		Domicilio / Domicili		Nº / Núm. Piso / Pis	
Municipio / Municipi		C.P. / CP		Provincia / Província		Municipio / Municipi	
Formación política / <i>Formació política</i>				Formación política / <i>Formació política</i>			
Para las elecciones / <i>Per a les eleccions</i>				Para las elecciones / <i>Per a les eleccions</i>			
<p style="font-size: x-small;">De acuerdo con el artículo 78.1 de la Ley Orgánica del Régimen Electoral General y, a los efectos de lo indicado en ella, nombro a la persona arriba indicada interventor/a en: <i>D'acord amb l'article 78.1 de la Llei Orgànica del Règim Electoral General, i en compliment del que disposa, nomeno la persona indicada més amunt interventor/a de:</i></p>							
Mesa / Mesa		Sección / Secció		Distrito / Districte		Municipio / Municipi	
Lugar y fecha / <i>Lloc i data</i>				Lugar y fecha / <i>Lloc i data</i>			
EL/LA REPRESENTANTE / <i>EL/LA REPRESENTANT</i>				EL/LA REPRESENTANTE / <i>EL/LA REPRESENTANT</i>			

N.3a - Nombramiento de Interventores - Matriz / N.3a - Nomenament d'Interventors. *Matriu*

N.3b - Nombramiento de Interventores - Credencial / N.3b - Nomenament d'Interventors. *Credencial*

MODEL DE CREDENCIAL D'INTERVENTOR

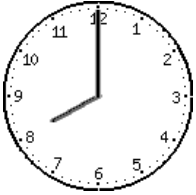
ELECCIONES AL PARLAMENTO EUROPEO 2024 / ELECCIONS AL PARLAMENT EUROPEU 2024				ELECCIONES AL PARLAMENTO EUROPEO 2024 / ELECCIONS AL PARLAMENT EUROPEU 2024			
Circunscripción electoral <i>Circumscripció electoral</i>		Asunto / Assumpte CREDENCIAL NOMBRAMIENTO APODERADO/A NOMENAMENT D'APODERAT/ADA		Circunscripción electoral <i>Circumscripció electoral</i>		Asunto / Assumpte CREDENCIAL NOMBRAMIENTO APODERADO/A NOMENAMENT D'APODERAT/ADA	
		Fecha de la elección / <i>Data de l'elecció</i>				Fecha de la elección / <i>Data de l'elecció</i>	
DATOS DE LA PERSONA PROPUESTA / DADES DE LA PERSONA PROPOSADA							
1º Apellido / 1r cognom		2º Apellido / 2n cognom		1º Apellido / 1r cognom		2º Apellido / 2n cognom	
Nombre / Nom		Nº DNI / Núm. DNI		Nombre / Nom		Nº DNI / Núm. DNI	
Domicilio / Domicili		Nº / Núm. Piso / Pis		Domicilio / Domicili		Nº / Núm. Piso / Pis	
Municipio / Municipi		C.P. / CP		Provincia / Província		Municipio / Municipi	
DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE / DADES DEL/DE LA REPRESENTANT							
1º Apellido / 1r cognom		2º Apellido / 2n cognom		1º Apellido / 1r cognom		2º Apellido / 2n cognom	
Nombre / Nom		Nº DNI / Núm. DNI		Nombre / Nom		Nº DNI / Núm. DNI	
Domicilio / Domicili		Nº / Núm. Piso / Pis		Domicilio / Domicili		Nº / Núm. Piso / Pis	
Municipio / Municipi		C.P. / CP		Provincia / Província		Municipio / Municipi	
Formación política / <i>Formació política</i>				Formación política / <i>Formació política</i>			
Para las elecciones / <i>Per a les eleccions</i>				Para las elecciones / <i>Per a les eleccions</i>			
<p style="font-size: x-small;">De acuerdo con el artículo 76.2 de la vigente Ley Orgánica del Régimen Electoral General, nombro Apoderado/a la persona arriba indicada <i>D'acord amb l'article 76.2 de la Llei orgànica del règim electoral general vigent, nomeno apoderat/ada la persona indicada més amunt.</i></p>							
Lugar y fecha / <i>Lloc i data:</i>				Lugar y fecha / <i>Lloc i data:</i>			
EL/LA REPRESENTANTE / <i>EL/LA REPRESENTANT</i>				EL/LA SECRETARIO/A DE LA JUNTA ELECTORAL / <i>EL/LA SECRETARI/A RI A DE LA JUNTA ELECTORAL</i>			
Sr./a Secretario/a de la Junta electoral				Sr./a. D./Dª (persona propuesta)			
Sr./Sra. Secretario/a de la Junta Electoral de / d:				Sr./Sra. (persona propuesta)			

N.4a - Nombramiento apoderado - Matriz / N.4a Nomenament apoderat/ada - *Matriu*

N.4b - Nombramiento apoderado - Credencial / N.4b Nomenament apoderat/ada - *Credencial*

MODEL DE CREDENCIAL D'APODERAT

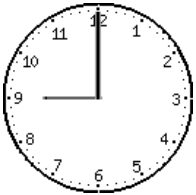
8 - 9 DEL MATÍ



TROBADA AL LOCAL, COMPROVACIÓ DEL MATERIAL I CONSTITUCIÓ DE LA MESA

- ⇒ Incorporació d'interventors i interventores a la mesa
- ⇒ Comprovació del material electoral
- ⇒ Comprovació de les condicions del local electoral
- ⇒ Confecció de l'acta de constitució de la mesa

9 DEL MATÍ - 8 DE LA TARDA



VOTACIÓ

- ⇒ Identificació de votants
- ⇒ Comprovació en el cens
- ⇒ Vot
- ⇒ Anotació en la llista numerada de votants

8 DE LA TARDA



TANCAMENT DE LA VOTACIÓ, VOT PER CORREU I VOT DE LA MESA. ESCRUTINI

- ⇒ Tancament de la votació
- ⇒ Vot per correu
- ⇒ Vot de la mesa
- ⇒ Firma de la llista numerada de votants
- ⇒ Escrutini

ESCRUTINI

ESCRUTINI DELS VOTS
ANUNCI DELS RESULTATS DE LA VOTACIÓ
Estendre l'ACTA D'ESCRUTINI
Estendre l'ACTA DE SESSIÓ

PREPARACIÓ I LLIURAMENT DE LA DOCUMENTACIÓ ELECTORAL

Numerar prèviament els sobres (SOBRE 1, SOBRE 2 i SOBRE 3) i introduir-hi la següent documentació:

SOBRE 1

- Acta de constitució
- Actes de sessió i dels documents a què fan referència
- Llista numerada de votants
- Llista del cens electoral
- Certificacions censals o sentències aportades, si escau
- Credencials dels interventors
- Sol·licituds de reintegrament de despeses del vot per correu, si escau

SOBRE 2

Còpies de:

- Acta de constitució
- Actes de sessió

Tancar, firmar i lliurar els sobres 1 i 2 al jutjat de primera instància o de pau

SOBRE 3

Còpies de:

- Acta de constitució
- Actes de sessió

Tancar, firmar i lliurar el sobre 3 a l'empleat o empleada del servei de correus